



Bonjour/Hello **efm**

L'EFM recrute!

L'EFM recherche un(e)

Coordinateur(trice) Programme Extra- Scolaire Bilingue

- Organiser, planifier et coordonner notre programme bilingue
- Assurer la promotion, vérifier, organiser les inscriptions, gérer l'administration.
- Travailler avec une équipe d'animateurs et assurer le bon déroulement du quotidien
- Développer, entretenir les relations avec nos partenaires et réseau francophone
- Être présent sur place 15h15-17h15 tous les jours du trimestre.
- Pour plus de détails voir la description détaillée ou visitez le lien.

<https://www.efm.org.au/recrutement/>

The EFM is recruiting!

L'EFM is looking for bilingual
After School Activities
Coordinator.

- Organise, plan and coordinate bilingual program
- Coordinate promotion and monitor enrolments and administration
- Work with established teacher team and ensure smooth operations
- Develop and nurture partner relationships
- Daily term time presence required on site 15.15-17.15 but other duties flexible
- For more details see job description or visit the link

<https://www.efm.org.au/work-efm/>