

## COVID-19重返校园：第1版-2020年5月26日

### 家长信息

Orchard Grove小学正在遵循教育和培训部的建议，包括：[在COVID-19背景下返回现场学习的健康和安​​全建议可以在部门的冠状病毒（COVID-19）网站。](#)

## 现场出席

教育和培训部（DET）建议：

为了减少传播冠状病毒（COVID-19）的风险，学校社区可能采取的最重要的措施是确保所有身体不适的员工，儿童和年轻人都留在家中。

尽管病毒传播的风险非常低，但最有可能患重病的员工或学生此时应在其医生的支持下单独评估现场就诊的适当性。

由于在学校环境中传播冠状病毒（COVID-19）的主要风险是在成年人之间，因此重要的是，访问学校的访客应仅限于提供或支持基本学校服务和运营的访客。

这意味着在我们学校：

- 所有身体不适的员工和学生**必须呆在家里**。
- 参观学校的访客仅限于提供或支持基本学校服务和运营的访客
- 不幸的是，家长志愿者在可预见的将来将无法参加课程或普通学校的活动。这将影响食堂，该食堂在本学期的剩余时间内将无法使用。
- 学校集会，远足，营地和其他不必要的大型聚会将被推迟。

## 学校到达和离开

DET建议：

*由于将冠状病毒（COVID-19）引入学校环境的主要风险是来自成年人，因此应避免与学校社区成年成员之间的近距离接触，尤其是在下车和上学期间。*

这意味着，鉴于我们学生的数量，我们的学校将在可预见的将来引入交错的接送协议：

**姓AK的家庭将于上午8.45开学，下午3点结束**

（上午9点以后到达的学生将被标记为迟到）。

**姓LZ的家庭将于上午9.15开学，下午3.30结束。**

（上午9.30后到达的学生将被标记为迟到）。

**3-6年级学生的基本工作者（包括老师）可以使用已经存在的安排来带孩子。** 如果不确定，请联系学校办公室。这些学生将在**8.45am**到达并在**3 pm**结束。

儿童团队将在正常营业时间开放。这些学生将在以下学校上课  
不论姓氏如何，早上**8.45**或下午**3.30**离开。

鼓励家庭在可能的地方行走，并且在不可能进入和离开停车场的地方尽快行走，以缓解交通拥堵。

**校园只能由教职员工和学生进入。** 在计划的接送时间，工作人员将安排**6个入境点**。

父母需要与孩子讨论他们将使用哪个门进出学校。然后，这扇门将是**只要**该孩子在可预见的将来使用的大门。员工将在**5月26日或6月9日**上学时根据您的班级等级将一条匹配的彩带绑在您孩子的书包上。这将有助于工作人员引导学生到适当的门口，以便在放学后与家人重新联系。**EG**如果您选择使用蓝色的门，则会在您的孩子的书包上贴上一条蓝丝带。如果选择橙色门，则橙色缎带将附着在孩子的书包上，依此类推。

<u>荷兰路入口</u>	<u>荷兰路入口</u>	<u>Holland Rd Entry</u>	<u>Holland Rd Entry</u>	<u>荷兰路入口</u>	<u>乌节树林主要入口</u>
<u>橙色之门</u>	<u>蓝门</u>	<u>黄门</u>	<u>紫门</u>	<u>球馆停车场</u>	<u>绿门</u>
格罗夫/草地一侧，排汗厨房旁边	篮球场-主入口	篮球场-员工停车场前的PAC旁边	PAC和板球馆停车场之间的走道和自行车道。	主停车场的楼梯	乌节园旁的正门和人行道。

*\*请参考最后一页上的地图*

学生在上午9.30之后到达，下午3点之前离开将通过红门。家长需要提前打电话到办公室，以确保有工作人员陪同学生从办公室进入大门时护送学生。

鼓励父母进行社交疏远，非接触式打招呼，并在下车或接送学生时尽快离开附近，以减轻大门附近的社会拥堵。

希望进入学校场地的父母将需要获得校长Glenda Harry的许可。

我们重视家庭与学校之间的沟通渠道，并希望继续使用“在家学习”期间有效使用的技术。尽管我们承认无法进入教室会影响偶然对话的便利性，但请放心，员工愿意并能够回复电子邮件并根据需要组织电话和视频对话。

## 卫生

DET advises that:

*通过持续有效的手部卫生，每个人都可以保护自己并防止冠状病毒传播。*

在我们学校：

所有工作人员和学生将定期使用提供的洗手液进行手部卫生：到达学校时，进餐前后，使用共用设备前后，娱乐时间前后，**blowing**鼻，咳嗽，打喷嚏或上厕所后。在需要时，将由工作人员指导或监督。诸如iPad之类的共享教室资源将仅在满足学生学习需求的必要条件下使用。成人将在每次使用之间擦拭干净，而学生将在使用前后直接使用洗手液。

**学校饮水机将不会被使用，学生必须将自己的可再装水瓶带到学校。**请确保用您孩子的全名正确标记。

首席医疗官（澳大利亚和维多利亚州）的建议是，身体状况良好时不必戴口罩。

生日庆祝活动将仅限于预先包装的物品，例如巧克力青蛙。工作人员将确保在一天结束时以卫生的方式将这些食物分发给个别学生。

**学生必须自备铅笔盒**（可以包括铅笔和设备，但是如果不可能的话，我们在学校有用品）。带回家进行“**在家学习**”计划的学校铅笔需要退还，以供您的孩子在学校使用。

学生将负责包装和开箱，午餐盒和其他设备，包括蓝色和红色文件夹。所有个人设备将留在椅子袋或行李箱中。在需要时，将由工作人员指导或监督。

**退回后**，图书馆的图书将被隔离**72小时**。图书馆在午餐时间或放学前或放学后不会开放。借阅仅在班级图书馆会议期间可用，图书由图书馆工作人员选择和管理。

一旦我们采取了类似于图书馆图书隔离的程序，引导读者将继续学习。考虑到确保达到这种卫生水平所需的书籍数量，员工可能需要一些时间来研究其操作方式。感谢您在此问题上的耐心配合。

## **教学环境和休息时间的具体安排**

DET advises that:

*在教育环境中，保持1.5米的物理距离并不总是可行的。成年人之间的身体距离最重要。*

*建议减少不同队列（班级或年级）之间的混合，作为一项预防措施，以在现场确诊冠状病毒（COVID-19）的罕见情况下，将传播扩散和帮助遏制的风险降至最低。*

在我们学校，我们将：

每年在工作人员的监督下，每年分别组织休息和午餐游乐区。操场将开放，学生们将在出门休息和午餐之前以及返回教室之前使用手部消毒剂。现场清洁工使用的游乐场设备每天将在休会前和午餐前进行两次消毒。

鼓励员工保持门窗打开（视天气情况而定）以促进新鲜空气流通。对于走廊内的教室来说，这比直接在室外开放的教室要容易得多。

鼓励学生和教职员工穿上保暖衣物，以确保不需要将房间加热到高温。

只要有可能，学生和教职员工将大部分留在“学习中心”。这些将包括年级内的课程，使用相同的教室和游乐区，以最大程度地减少与其他年级的交互。

可能的话，专科老师将在同类群组中上课。课间桌子将被擦干净，学生将从教室拿起笔盒。在诸如艺术之类的需要特定设备的课堂中，将采用消毒技术。

## 不良学生的管理

DET advises that:

*任何在校期间感到不适的员工或学生都必须回家。虽然工作人员或学生不太可能出现类似流感的症状，但他们不太可能感染冠状病毒（*

COVID-19) ， *但在学生等待家长或看护人收集时，学校可以采取一些明智的措施作为预防措施。*

This means that at our school:

出现与冠状病毒 ( COVID-19) 兼容的症状，例如发烧，咳嗽或喉咙痛的学生，将被隔离在适当的空间内，并有适当的监督，并由家长/照护者尽快收集。

如果学生遇到与冠状病毒相容的症状，我们将确保手卫生，身体疏远和 ( 如果可能 ) 使用口罩。工作人员可以酌情考虑学生的体温，以支持决策。高于**37.3**的读数将被视为温度，并且将通知家长将学生带回家。相同的标准将适用于所有员工。

如果工作人员不确定学生是否一生不适，我们将联系家长/护理人员，讨论有关学生健康状况的任何问题，我们将采取预防措施，要求家长/护理人员收集他们的健康状况。孩子，如果仍然存在担忧。

## 清洁和设施管理

DET advises that:

*环境清洁以及定期的手部卫生对于降低冠状病毒 ( COVID-19) 传播的风险仍然很重要。*

At our school we will:

学校已分配了一名额外的清洁工，白天可以在现场。他们的核心职责将是不断清洁学校周围的高接触点，包括操场，厕所，桌子和门把手。清洁工已分配给学校，直到第**3**学期结束。

每个教室的墙壁上都安装了手动消毒器分配器，还将装有手提式消毒器瓶。

还鼓励家长通过每年捐赠两次一瓶消毒剂和一盒纸巾来帮助学校，以帮助学校使学生和教职员工不断获得这些产品的供应，并保持费用。在此期间，此类产品达到了现实水平。

## 返回学校地图

